

MARCHÉ PUBLIC DE SERVICES

Marché n° 26-02

Cahier des clauses techniques particulières (CCTP)

En date du 16/10/2025

Objet du marché :

Prestations de services de production documentaire et de veille pour le Laboratoire d'innovation et de ressources en éducation (LIRE) de France Éducation international

Codes CPV : 72512000-7 : Services de gestion de documents

Le présent CCTP comporte 11 articles. Il comprend 6 pages, numérotées de 1 à 6.

Sommaire

I. TERMINOLOGIE	3
II. OBJET DU MARCHÉ	3
III. CONTEXTE	3
IV. EXPRESSION DU BESOIN / PRESTATIONS ATTENDUES.....	4
4.1. PÉRIMÈTRE D'INTERVENTION DU TITULAIRE	4
4.2. LIVRABLES /RENDUS ATTENDUS	5
V. VOLUME D'ACTIVITE : STATISTIQUES DES INTERVENTIONS COURANTES.....	5
VI. DELAIS D'INTERVENTION.....	5
VII. RYTHME D'INTERVENTIONS	5
VII. PROFIL ATTENDU DU ou DES INTERVENANT(S)	5
IX. PERSONNEL DÉDIÉ AU MARCHÉ.....	6
X. VÉRIFICATION ET ADMISSION	6
XI. MAINTIEN DES COMPETENCES REQUISES.....	6

I. TERMINOLOGIE

Acheteur : désigne France Éducation international, acheteur au sens du CCP et agissant en tant que pouvoir adjudicateur.

CCP : Code de la commande publique.

Titulaire : désigne l'entreprise à qui est attribué le marché.

II. OBJET DU MARCHÉ

Le présent accord-cadre a pour objet la prestation de service de production documentaire et de veille au Laboratoire d'innovation et de ressources en éducation (LIRE) de France Éducation international, au 1 avenue Léon Journault à Sèvres (département des Hauts-de-Seine).

III. CONTEXTE

France Éducation international (FEI) est un opérateur public du ministère de l'éducation nationale de la jeunesse et des sports. Ses missions s'articulent autour de trois axes majeurs : la mobilité internationale, la coopération en éducation, la promotion et la diffusion de la langue française.

La prestation des services figurant dans l'objet du marché s'inscrit dans le cadre de la contribution du **Laboratoire d'Innovation et de Ressources en Éducation (LIRE)** au nouvel **Institut Gustave Monod**.

L'Institut Gustave Monod est conçu comme un dispositif stratégique de France Éducation international (FEI) visant à renforcer la qualité et la pertinence des initiatives de coopération éducative et linguistique, en appui au MEAE, à son réseau (postes diplomatiques, Alliances françaises, AFD, opérateurs) ainsi qu'au MENJ (académies et opérateurs).

À l'intérieur de cette nouvelle entité, l'offre de services du LIRE se compose de plusieurs briques distinctes réunies autour d'un espace commun (physique et virtuel) et des activités communes de médiation et de diffusion.

Une base de connaissances

Composé du portail en ligne LISEO (<https://liseo.france-education-international.fr/>), d'une bibliothèque physique avec un fonds de référence FLE et un fonds d'actualité sur la comparaison en matière d'éducation et de politique éducative. Cette brique est complétée par une plateforme de veille interne au service de l'ensemble de l'établissement.

Un centre de ressources

Qui produit différents types de ressources documentaires telles que des bibliographies, des notes sur des thèmes prioritaires liés à l'éducation et aux langues, ainsi que des fiches informatives sur les différents pays qui intéressent l'institution.

Les briques de l'offre de services du LIRE sont complétées par un **observatoire des données et des indicateurs** qui traite les données internes et externes, un **dispositif de rencontres d'experts** destiné au public cible de l'Institut Gustave Monod et une offre de **formation interne**.

Le périmètre de la prestation de services de **production documentaire et de veille** est détaillé ci-dessous.

Ressources documentaires :

- Mise à disposition du public interne et externe et valorisation du fonds de référence en français langue étrangère (FLE) et du fonds d'actualité en éducation à visée internationale. Mise à disposition du public du portail documentaire LISEO.

- Recherches d'information et élaboration des produits documentaires (bibliographies, notes, fiches, répertoires, recherches documentaires à la demande...) pour le nouvel Institut Gustave Monod.
- Veille éditoriale, sélection et diffusion de ressources documentaires et d'événements en lien avec les domaines d'activité de France Éducation international.

Veille et gestion de connaissances :

- Veille quotidienne sur les opportunités de marché (projets, appels d'offres, appels à propositions, documents de stratégie, actualités de principaux bailleurs de fonds - Union européenne, Banque mondiale, banques régionales de développement, Agence française de développement, etc.), veille juridique sur la législation et la réglementation (JORF, JOUE, BO),
- Veille concurrentielle et un appui aux besoins informationnels internes.
- Outils d'aide à la décision (visualisation de données, recherches d'information) et appui à la gestion de bases de données. Réalisation de fiches pays (documents de synthèse qui résument l'activité de l'établissement, de cartographies...).
- Ingénierie documentaire.

IV. EXPRESSION DU BESOIN / PRESTATIONS ATTENDUES

L'ensemble de ces prestations est spécifié dans les articles 4.1 à 4.2 ci-dessous.

4.1. PÉRIMÈTRE D'INTERVENTION DU TITULAIRE

FEI souhaite confier les missions suivantes (prestations continues).

Activités récurrentes :

Prestations de veille en lien avec les activités de France Éducation international dans le cadre du dispositif de veille existant : sélection, traitement et diffusion des informations dans le logiciel KB Suite sous forme des notifications et de bulletins.

Prestations documentaires :

- Indépendamment des activités de veille, réalisation **d'études et de recherches documentaires** à la demande dans le domaine de la coopération internationale éducative et linguistique.
- Réalisation de productions documentaires pour la Revue internationale d'éducation de Sèvres.
- Réalisation de produits documentaires pour l'Institut Gustave Monod, notamment de nouveaux supports tels que des notes d'information et des fiches pays sur les systèmes éducatifs des pays qui intéressent l'institution.
- Alimentation des bases de connaissances.

Activités ponctuelles :

- Rédaction et mise en page de fiches pays (concernant les actions de l'institution à travers le monde), de cartographies et de visualisation de données (logiciels MS Word, Excel, Power BI, logiciel de gestion de projets PBE) à partir de données du système d'information de France Éducation international.
- Réalisation de recherches d'information sur des structures concurrentes et partenaires et rédaction des fiches descriptives.
- Élaboration et réalisation d'enquêtes en ligne (Sphinx, Forms ou outil équivalent)

Les accès aux logiciels listés dans cet article seront fournis par FEI.

4.2. LIVRABLES /RENDUS ATTENDUS

- Livrables de veille hebdomadaires : notifications, bulletins générés et diffusés dans le logiciel KB Crawl.
- Notes de synthèse / d'analyse, restitutions de recherches documentaires.
- Productions documentaires (bibliographies, notes, fiches, etc.).
- Livrables ponctuels :
 - o Fiches, cartographies, autres types de datavisualisation.
 - o D'autres types de livrables peuvent être demandés dans le cadre des prestations ponctuelles mentionnées ci-dessus.

V. VOLUME D'ACTIVITE : STATISTIQUES DES INTERVENTIONS COURANTES

L'externalisation de ces prestations doit permettre de répondre à une activité continue estimée à 21 heures par semaine de travail, ce qui correspond à un volume annuel estimé de 1 008 heures.

Les modalités d'organisation hebdomadaire sont définies entre France Éducation international et le titulaire au démarrage du contrat et peuvent être ajustées en fonction des besoins ponctuels d'un commun accord.

VI. DELAIS D'INTERVENTION

Le prestataire prend en compte les demandes de FEI et apporte une réponse dans la journée selon le planning de travail défini conjointement au démarrage de la prestation. Le périmètre d'intervention est indiqué à l'article 4.1 PÉRIMÈTRE D'INTERVENTION DU TITULAIRE.

VII. RYTHME D'INTERVENTIONS

Le prestataire met en place les plannings d'activités continues en fonction de la planification et des délais prévus conjointement avec le directeur du LIRE sur la base d'estimation forfaitaire définie dans l'article V.

VII. PROFIL ATTENDU DU ou DES INTERVENANT(S)

Compétences requises :

7.1 Compétences techniques :

Expérience nécessaire des outils suivants :

- KB Suite (crawler, pilot, platform) : logiciel de veille
- PMB : système intégré de gestion de bibliothèque (SIGB)
- PBE : logiciel de gestion de projet et de gestion d'organisation de projet
- Pack Office 365 (dont MS Word, Excel, Power Point, Teams, SharePoint, Power BI).
- Sphynx, MS Forms ou équivalent : logiciel de sondage en ligne
- In Design : logiciel de PAO

7.2 Compétences linguistiques

- La maîtrise de l'anglais est indispensable (niveau C1 minimum en compréhension écrite). La maîtrise d'une autre langue internationale est appréciée.

7.3 Compétences rédactionnelles

- Très bonnes compétences rédactionnelles en langue française : capacité de synthèse et rédaction d'articles courts.

7.4 Plus généralement, le titulaire disposera d'une :

- Solide culture générale
- Très bonne connaissance du domaine de l'éducation (politiques éducatives, coopération internationale en éducation)
- Capacité d'adaptation

Expérience requise :

Expérience professionnelle dans la gestion de l'information (dispositifs de veille, exploitation de données, recherches d'information...) et dans le domaine de la coopération internationale en éducation.

IX. PERSONNEL DÉDIÉ AU MARCHE

Par dérogation à l'article 3.4.1 du CCAG-FCS, le Titulaire présente dans son offre le ou les personnel(s) dédié(s) aux prestations objet du marché.

Le Titulaire est tenu d'informer FEI par lettre simple ou par email de tout événement devant empêcher ou limiter la réalisation des prestations, et ce, quelle qu'en soit la durée estimée.

Le Titulaire doit impérativement informer FEI du remplacement du ou de l'un des personnel(s) dédié(s) à la réalisation des prestations en cours d'exécution du présent marché dans les plus brefs délais.

Le remplaçant proposé par le Titulaire doit être soumis pour validation à FEI. Tout remplaçant doit disposer de compétences au moins équivalentes ou supérieures à celles de la personne remplacée. Le titulaire doit communiquer à l'acheteur son nom et son CV.

A défaut de proposition de remplaçant par le Titulaire, l'accord-cadre peut être résilié dans les conditions prévues à l'article 41 du CCAG-FCS.

X. VERIFICATION ET ADMISSION

Les opérations de vérification des prestations seront effectuées dans les conditions fixées aux articles 28 à 29 du CCAG-FCS.

Suite aux vérifications, les décisions de réception, d'ajournement ou de rejet seront prises dans les conditions prévues à l'article 29 du CCAG-FCS par le pouvoir adjudicateur.

XI. MAINTIEN DES COMPETENCES REQUISES

Pendant toute la durée du marché, le titulaire s'engage à former ses intervenants sur les nouvelles versions des produits utilisés, spécifiés dans le présent CCTP ou sur les nouveaux produits que l'acheteur serait amené à utiliser.

Dans les deux cas, l'acheteur informe le titulaire au moins 1 mois à l'avance des évolutions dans les produits utilisés (nouvelles versions ou nouveaux produits) et le titulaire informe en retour l'acheteur des dispositions qu'il prend.